



Protestantse Gemeente Echteld.



Plaatselijke Regeling van de Protestantse Gemeente Echteld . 2023 ~ 2028

Inhoud

Paragraaf

Inhoud

1	Samenstelling van de kerkenraad
2.	Verkiezingen
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3.	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	Vermogensrechtelijke aangelegenheden
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	idem, diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, Jaarrekeningen, collecterooster
6.4.	Overige taken van Kerkrentmeesters en diakenen
7	Overige bepalingen
	Ondertekening
	Bijlage 1

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op en is vanaf deze datum geldig.

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

Artikelen plaatselijke regeling

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Aantal
Predikant	1
Ouderlingen	4
ouderlingen-kerkrentmeester	2
Diakenen	3
Totaal	10

§ 2. Verkiezingen

2.1 Regels ambtsdragers - algemeen

2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd.

2.1.2. Regels voor het stemmen

De stemming geschiedt schriftelijk.

- Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Artikelen plaatselijke regeling

Benoeming op voordracht aan de gemeente. In geval van medekandidaten worden onderstaande artikelen gebruikt.

2.2.1 De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in januari.

2.2.2. De kerkenraad vraagt in de gemeente in oktober om namen van gemeenteleden die geschikt geacht worden voor de taak van ambtsdrager.

Na inventarisatie volgt een voordracht aan de gemeente.

Vervolgens wordt de kerkordelijke procedure gevolgd.

De stemgerechtigde leden van de gemeente hebben de kerkenraad hiertoe voor een periode van zes jaar gemachtigd. Zie voor nadere bijzonderheden de '*machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-6*', die als **bijlage** aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

De procedure beschreven in dit artikel komt in de plaats van het bepaalde in Ord. 3-6-4, eerste deel.

2.3 Verkiezing van predikanten

Artikelen plaatselijke regeling

2.3.1 De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste drie weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

Artikelen plaatselijke regeling

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel 10 maal per jaar.

3.2. Convocaties

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 8 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaglegging

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Verkiezing moderamen

De in Ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste vergadering van de maand januari.

3.5. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.6. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in De Kerk Roept en De Zondagsbrief , die voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnen en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.7. Toehoorders

De kerkenraad kan besluiten dat gemeentelieden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.

3.8. Archivering

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het College van Kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

§ 4. Besluitvorming.

Deze vindt plaats conform ordinantietekst § 4 art. 5.

§ 5. De kerkdiensten

Artikelen plaatselijke regeling

5.1. Kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Sint Jan de Doperkerk, Ooisestraat 1 te Echteld.

5.2. Doopdiensten

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden én doopleden de doopvragen beantwoorden. 'Andere' ouders nemen hun verantwoordelijkheid voor de doop van hun kind met het beantwoorden van doopvragen waar zij achter kunnen staan.

5.3. Heilig Avondmaal

Het uitgangspunt blijft, dat iemand die aan het Avondmaal aangaat ook Openbare Belijdenis van het Geloof heeft afgelegd. Daarnaast kan het zijn dat Doopleden aangaan, dan wordt vervolgens met hen in gesprek gegaan over het eventueel afleggen van het doen van Openbare Geloofsbelijdenis. Bij doopleden denken we aan mensen niet jonger dan 16 jaar die Avondmaalscatechese hebben gevolgd.

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Artikelen plaatselijke regeling

6.1.1. Samenstelling College van Kerkrentmeesters

Het College van Kerkrentmeesters bestaat uit drie leden.

6.1.2. Ouderlingen binnen het College van Kerkrentmeesters

Van de drie Kerkrentmeesters zijn er twee tevens ouderling.

6.1.3. Taakverdeling

Het College van Kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het College bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem / haar is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4. Bevoegdheden & Financiën

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 3.500 per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.1.5. Plaatsvervangers

Tijdens de Collegevergadering in de maand januari wijst het College de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Artikelen plaatselijke regeling

6.2.1. Samenstelling

Het College van diakenen bestaat uit drieleden.

6.2.2. Taakverdeling

Het College van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

6.2.3. Bevoegdheden & financiën

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 500,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2.4. Plaatsvervangers

Tijdens de eerste vergadering van het College in een nieuw kalenderjaar wijst het College de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Artikelen plaatselijke regeling

6.3.1. Het in gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd op de website.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

§ 6.4. Overige taken van Kerkrentmeesters en diakenen

In deze paragraaf worden nog een aantal vermeldingen van de Kerkrentmeesters en de diakenen in de ordinanties bij de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland genoemd, bedoeld om een *indruk* te geven van de *taken*, die in de kerkorde zijn toegedacht aan het College van Kerkrentmeesters resp. diakenen en die in de vorige paragrafen van het model nog niet zijn genoemd.

Opmerking: deze ordinanties kunnen wijzigen, wanneer de wijzigingen als bedoeld in het rapport Kerk 2025 bekend zijn.

A. Kerkrentmeesters

Ordinantie 3

art. 5 (beroeping van predikanten)

...

3. Bij de beroepsbrief behoort een aanhangsel met de schriftelijke opgave van de toegezegde inkomsten en rechten. Dit aanhangsel wordt ondertekend door de preses en de scriba van de (algemene) kerkenraad en door de voorzitter en de secretaris van het College van Kerkrentmeesters.

...

art. 10

...

2. Aan de ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd, tezamen met de andere Kerkrentmeesters,

- de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard,
- het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.

art. 28

...

2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijke lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn.

Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld

- voor een gemeente door het College van Kerkrentmeesters of door het College van Diakenen;

...

Ordinantie 4

art. 8

...

5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vijf jaar een **beleidsplan** op, na daarover **overleg** gepleegd te hebben met het College van Kerkrentmeesters, het College van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.

...

Ordinantie 5

art. 6

...

2. De **kerkmusicus** wordt benoemd door de kerkenraad na overleg met het College van Kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de kerkmusicus geschiedt door het College van Kerkrentmeesters.

...

Artikel 7.

1. Ten behoeve van de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten kunnen de Kerkrentmeesters zich laten bijstaan door een **koster**.

2. De koster wordt benoemd door de kerkenraad op voordracht van het College van Kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de koster geschiedt door het College van Kerkrentmeesters.

...

Artikel 8. Het kerkgebouw

1. De zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten berust bij het College van Kerkrentmeesters.
2. Over de inrichting van het kerkgebouw beslist de kerkenraad, gehoord hebbend het orgaan van de kerk dat op dit terrein werkzaam is.
3. Het kerkgebouw wordt door het College van Kerkrentmeesters in overleg met de kerkenraad bij voorrang beschikbaar gesteld voor kerkelijke doeleinden.

B. Diakenen

Ordinantie 3

Artikel 11. Het dienstwerk van de diakenen

1. Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd
 - de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
 - de dienst aan de Tafel van de Heer;
 - het mede voorbereiden van de voorbeden;
 - het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
 - het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
 - het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
 - het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
 - het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
 - het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat
 - en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

Artikel 28. De kerkelijke medewerkers

...

2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijke lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn.

Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld

-voor een gemeente door het College van Kerkrentmeesters of door het College van diakenen;

...

Ordinantie 4

Artikel 8. Werkwijze

...

5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vijf jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het College van Kerkrentmeesters, het College van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente. Dit gebeurt tijdens de zgn. bijpraatavonden. Tevens overleggen de Kerkenraad en het College van Kerkrentmeesters een maal per jaar gezamenlijk.

Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.

...

Ordinantie 7

Artikel 3. De viering van het Avondmaal

1. Het Avondmaal wordt bediend door een predikant, waarbij de diakenen aan de tafel van de Heer dienen en de ouderlingen medeverantwoordelijkheid dragen.

De bediening geschiedt op de wijze die door de kerkenraad is vastgesteld.

Ordinantie 8

Artikel 3. De diaconale arbeid

...

3. De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhertigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.

4. De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 14.

§ 7. Overige bepalingen

7.1. Het cluster Klavertje Vijf (Echteld, Eck en Wiel, Ingen, Maurik en Ommeren)

De predikanten van de clustergemeenten komen eens per kwartaal bij elkaar voor onderling overleg. Vakantievervanging wordt onderling geregeld. Ouderlingen, diakenen, (ouderling-)kerkrentmeesters en jeugdouderlingen van de clusterkerkenraden kunnen bij elkaar komen om elkaar te inspireren en van elkaar te leren.

7.2. Regeling werkwijze commissie van beheer

Artikel 1

Ter ondersteuning van het College van Kerkrentmeesters is er ten behoeve van de uitvoering van taken een commissie van beheer, bestaande uit minimaal drie en maximaal vijf leden.

Artikel 2

De commissie van beheer heeft bij de besluitvorming van de in artikel 3, de leden c & d genoemde kerkvoegdelijke zaken een adviserende stem. Met deze adviezen wordt door het College van Kerkrentmeesters rekening gehouden bij de uiteindelijke besluitvorming.

Artikel 3

De taken van de commissie van beheer zijn:

- a. het verwerven van kerkelijke bijdragen;
- b. het verbreden van het inzicht der gemeenteleden in de kerkelijke financiën;
- c. het adviseren van het College van Kerkrentmeesters inzake de begroting en de jaarrekening;
- d. het adviseren van het College van Kerkrentmeesters bij kopen, bouwen en verbouwen van kerkelijke gebouwen;
- e. het beheren van het kerkhof.;
- f. het assisteren van het College van Kerkrentmeesters bij incidentele acties/activiteiten.

Artikel 4

De leden van de commissie van beheer zijn personen welke in de ledenadministratie geregistreerd zijn als belijdend dan wel dooplid en worden benoemd door de kerkenraad op bindende voordracht van het College van Kerkrentmeesters.

Artikel 5

Leden van de commissie van beheer kunnen geen lid van de kerkenraad zijn.

Artikel 6

De leden van de commissie van beheer worden voor een tijdvak van vier jaren benoemd en zijn ten hoogste twee maal terstond herbenoembaar.

Artikel 7

Bij een tussentijdse vacature wordt in de eerstvolgende vergadering van het College van Kerkrentmeesters een voordracht opgesteld voor de kerkenraad. De ter vervulling van een tussentijdse vacature benoemde treedt in de plaats van degene die het lidmaatschap van de commissie heeft beëindigd.

Artikel 8

Zo dikwijls als de voorzitter en secretaris van het College van Kerkrentmeesters dit nodig oordelen, doch minimaal vier maal per jaar, dan wel indien twee leden van de commissie van beheer zulks schriftelijk met vermelding van reden verlangen, beleggen de voorzitter en de secretaris van het College van Kerkrentmeesters een gezamenlijke vergadering. In het laatste geval geschiedt zulks binnen 14 dagen nadat het verlangen daarvan ter kennis van de voorzitter is gebracht.

De voorzitter zorgt ervoor dat elk lid van de commissie van beheer -spoedeisende gevallen uitgezonderd- tenminste één week vóór het houden van een gezamenlijke vergadering schriftelijk wordt opgeroepen, zoveel mogelijk onder vermelding van de te behandelen onderwerpen.

Artikel 9

Wijzigingen in deze regeling kunnen aangebracht worden door de kerkenraad op voorstel van en na overleg met het College van Kerkrentmeesters en de commissie van beheer.

Ondertekening

Aldus te Echteld vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van en besproken op de gemeentevening d.d.

Arie Oppelaar, preses

Gert Schimmel, scriba

Bijlage 1**Machtiging** uit hoofde van ord. 3-6-6

Op hebben de stemgerechtigde leden van de Protestantse Gemeente Echteld de kerkenraad van die gemeente voor de duur van zes jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in ord. 3-6-6, te volgen.

De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk op 1 mei 2029 opnieuw raadplegen.

Arie Oppelaar, preses.

Gert Schimmel, scriba.